

统一社会信用代码

12620100MB1284674F

事业单位法人年度报告书

(2022) 年度

兰州市公共资源交易兰州高新

单位名称



法定代表人

(Handwritten signature)

国家事业单位登记管理局制

《事业 单位 法人 证书》 登载 事项	单位名称	兰州市公共资源交易中心兰州高新区分中心	
	宗旨和 业务范围	为高新区公共资源交易活动提供场地设施服务。工程项目招投标 政府采购 产权出 转让 矿业权出转让 土地招拍挂 信息咨 询	
	住 所	兰州市城关区雁南路 555 号	
	法定代表人	杨澜	
	开办资金	10 万元	
	经费来源	非财政补助（自收自支）	
	举办单位	兰州高新技术产业开发区管理委员会	
	资产 损益 情况	净资产合计（所有者权益合计）	
年初数（万元）		年末数（万元）	
10		10	
网上名称	无	从业人数	5
对《条 例》和 实施细 则有关 变更登 记规定 的执行 情况	无		

开展业务活动情况

一、严格执行章程。2022年中心以新时代中国特色社会主义思想理论为指引，贯彻落实党的二十大精神，立足岗位、凝心聚力，在高新区党工委、管委会的领导下，切实做好疫情防控工作，确保公共资源交易平稳有序进行，严格执行公共资源交易中心工作章程。二、按照核定的宗旨和业务范围，围绕年初制定的“公平、公正、公开”的总目标，开展了以下业务活动。（1）强化学习，夯实理论。深入学习党的二十大精神，深刻把握精髓要义和实践要求。始终把思想政治教育作为第一位任务，将大会重要讲话精神作为武装头脑、指导实践、推动工作的强大动力。中心不断强化责任担当，深入学习公共资源交易领域的重要讲话精神和重要指示。（2）提高政治站位，全力保障疫情期间项目交易。确保省列重大项目、民生项目及时落地开工，充分运用信息化手段，以平台“不打烊”、交易“不断档”、服务“不停歇”等工作举措为主。一是项目交易全过程在线。为最大限度减少人员聚集，有效防范疫情扩散，确保交易活动安全有序开展，加快推进“网上开标，在线交易”模式。同时为省列重大项目，民生项目开辟“绿色通道”。二是平台服务全方位优化。平台采取项目预约，错峰交易等方式，积极响应各方服务需求。三是进一步优化和简并办事流程，推行见证证明、场所预约等服务事项网上办理，加强政策宣传解读，畅通电话，网络等咨询渠道，让“数据多跑路、

群众少跑腿”，及时为市场主体释疑解惑，保障公共资源交易稳妥有序开展。大力推广使用电子保函，压减电子保函费率，实现在线提交、在线查核。充分利用各类在线金融服务产品，为中小企业提供安全便捷的服务，有效降低企业交易成本。（3）继续完善更新公共资源电子交易系统。积极落实省市文件深化“放管服”改革要求，持续优化营商环境 推进政府职能转变，简化公共资源交易系统，以规范交易项目全程电子化为重点，继续完善公共资源交易不见面开标系统，实现政府采购项目开评标全程电子化。进一步推行电子招标投标、加强招标投标监管、降低企业交易成本，不断提高资源配置的质量和效率，营造招标投标领域公平竞争营商环境。（4）进一步优化营商环境，持续做好招投标领域优化营商环境工作。一是加强政策学习，强化组织领导。进一步传达学习深化“放管服”改革、优化营商环境各项决策部署，准确把握、深刻理解各项指标的要求。认真贯彻落实公共资源交易领域优化营商环境政策和全省公共资源交易工作要点，促进优化营商环境工作稳步推进。二是优化工作机制，补齐短板弱项。结合公共资源交易工作实际，聚焦优化营商环境，持续细化分解工作任务，将工作任务分解到具体责任人、各项指标分解到最小项，压实各方主体责任，确保整体工作的顺畅运转。针对去年存在的弱项指标，中心通过各种途径查找、分析、梳理原

因，明确下步工作重点。三是加大政府采购支持中小微企业力度。进一步提高政府采购项目面向中小企业预留份额。提高小型和微型企业价格扣除比例，集中采购目录以内的政府采购项目，有效增加了小微企业的竞争力。

三、取得的主要社会效益和经济效益。2022年中心对省列重大项目、民生项目、设立“绿色通道”，特事特办，最大限度简化手续、优化流程措施。通过体制机制再完善、制度流程再优化，用高质量服务水平和工作效率，促进公共资源交易工作迈上新台阶，取得了良好的社会效益。2022年中心共完成公共资源交易数为89个项目（包含2021年至2022年跨年未完结项目），成交金额520446.6772万元。其中：工程建设：共受理76个项目，完成71个项目（包含2021年至2022年跨年未完结项目），成交金额503949.766万元。政府采购：进场共17个项目，完成17个项目，进场预算金额13720.40793万元，中标金额13367.9112万元。土地招拍挂进场交易：进场1宗，成交“标准工业用地”1宗。成交金额3129万元。共收取进场交易服务费：74.24万元。

四、目前存在的主要问题和下一步努力方向。中心将不断优化交易业务办事流程和服务时限，扎实推进我区公共资源交易中心各项工作。

（一）进一步加强党的建设，发挥好党把方向、管大局、保落实的作用；严格落实党风廉政建设有关规定，坚决执行“一岗双责”，加强党的路线方针政策、相关

法律法规学习，扎实练好基本功，提升政治定力和综合服务能力，着力建设一支政治过硬、业务精湛、作风优良、清正廉洁的公共资源交易队伍。（二）进一步优化公共资源交易平台。进一步推进公共资源交易交易电子化的发展，依托电子化交易及时发现和防范围标串标，以电子化促使公共资源交易更加公平、公正。完善电子交易系统功能，提升数据结构化水平，实现各类信息“最多录一次”。进一步优化办事程序，实现服务便民利民、办事依法依规、信息公开透明、数据开放共享。（三）进一步优化营商环境。坚持公共资源交易平台服务定位，认真履行交易平台见证服务职责，深化场地管理，加大对评标专家、代理机构失信行为的通报力度，形成震慑作用；及时配合监管部门将相关政策落实到招标文件中；进一步加强推广使用电子保函、保证金收退管理，降低企业办事成本，用更优的服务质量赢得广大市场主体更好的交易体验，为优化营商环境贡献力量。五、其他需要报告的事项 交易中心 2022 年无其他需要报告的事项。

<p>相关资质 认可或执 业许可证 明文件及 有效期</p>	<p>无</p>
<p>绩效和 受奖惩及 诉讼投诉 情况</p>	<p>无</p>
<p>接受捐赠 资助及其 使用情况</p>	<p>无</p>
<p>事业单位 委托意见</p>	<p>兹委托登记管理机关公示我单位年度报 告书 法定代表人: <i>杨均</i></p> 
<p>举办单位 意见(含 保密审查 意见)</p>	<p>该年度报告书情况属实, 并经保密审查, 可以向社会 公示</p> <p><i>王丽莎</i></p> 

填表人: 王丽莎 联系电话: 0931-8276714 报送日期: 2023年1月29日